

**«СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН
ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІНІҢ «ШАЛ АҚЫН
АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ
«КРЕЩЕНКА ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ**



**КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРЕЩЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
КОММУНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА
ШАЛ АҚЫНА» КОММУНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АКИМАТА СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ
ОБЛАСТИ»**

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

с. Крещенка, тел. 51822.
«02» сентября 2025 г.

№ 56

**Об организации деятельности
«Центра педагогической поддержки родителей»**

На основании Протокольного решения отчетного совещания Министерства просвещения РК для руководителей управлений образования областей и гг Астаны, Алматы, Шымкент от 04 сентября 2023 г. № 28 пункт 2.4 и Инструктивно-методического письма «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2025-2026 учебном году», раздел «Особенности нового учебного года», пункт 11 «Укрепление взаимодействия школ с родительской общественностью, создание Центра педагогической поддержки родителей» и приказа Управления образования (областей гг Астаны, Алматы, Шымкента) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В 2025-2026 учебном году организовать в школе деятельность «Центр педагогической поддержки родителей», далее «Центр».
2. Утвердить Правила внутреннего распорядка школы с распределением функциональной ответственности :
 - ✓ Заместителям директора по воспитательной работе Капинос Л.Г., Куспанову Ж.Е.обеспечить участие родителей, обучающихся и педагогов в мониторинге, своевременную подготовку информации в вышестоящие органы о деятельности Центра, создания на ее базе клуба «Даналық мектебі» с привлечением представителей старших поколений родителей с успешным опытом семейного воспитания, утвердить план и реализовать мероприятия клуба;
 - ✓ Заведующему хозяйством школы Кулиджановой А.Ф. закрепление кабинетов за ответственными педагогами школы, оснащение оборудованием для проведения занятий с родителями, повышение ответственности технического персонала, вахтеров, сторожей по обеспечению санитарно-гигиенических условий и безопасности обучающихся школы в ходе

деятельности Академии и не допущения посторонних лиц в школу во время проведения занятий;

- ✓ Библиотекаряю Сюткиной Л.А. оказание поддержки педагогам, классным руководителям по подбору литературы для проведения занятий с родителями.

3. Определить состав и утвердить рабочую группу из числа педагогических работников, прошедших курсовую подготовку и творчески работающих педагогов для функционирования Центра и клуба «Даналық мектебі».

4. Утвердить Программу курсов «Центра» на 2025-2026 учебный год с учетом вариативного компонента с возможностью выбора и разработки 20-30% тематики программы просвещения родителей, составления качественного содержания контента и их утверждение на педагогическом совете школы .

5. Включить работу Центра в План воспитательной работы школы с созданием нового направления «Взаимодействие школы и семьи через организацию деятельности «Центра педагогической поддержки родителей».

6. Заместителю директора по учебной работе Пономаренко Г.А. внести дополнения в главы, разделы, пункты Плана внутришкольного контроля для осуществления контроля за деятельностью Центра с определением сроков проведения мероприятий.






7. Классным руководителям обеспечивать участие родителей, проводить разъяснительную работу с родителями о целях и задачах Центра, освещать положительный опыт школы на родительских собраниях.

8. Администрации школы осуществлять продвижение в СМИ, социальных сетях и сайтах школы деятельность Центра, пропагандировать совместный успешный опыт, привлекать школьное самоуправление, Попечительский совет школы, социальных партнеров, спонсоров для активного участия в деятельности Центра.

9. Руководство и контроль за деятельностью Центра оставляю за собой.

Директор школы  Опперман Е.П.

С приказом ознакомлены

 Пономаренко Г.А.
 Капинос Л.Г.
 Куспанов Ж.Е.
 Кулиджанова А.Ф.
 Сюткина Л.А.